

Aos cinco dias do mês de Novembro de 2019, realizou-se a **QUINTA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** - COMAST, registrada sob o nº **005**, à Rua Cujubim nº 1850 setor 03, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho - SEMAST, Buritis – RO, sob a Coordenação da Presidente do Conselho, Alves dos Reis, com início às 10h20min. Participaram desta plenária as conselheiras Sra. Geny Alves Rolim, Sra. Jaciara Rezende dos Santos, a Conselheira representante da APAE Sonho Meu Sra. Saionara Verônica Costa de Farias **a Gerente de Gestão Orçamentária da SEMAST Sra. Neuselice Caetano Vieira e a Coordenadora do Programa Bolsa Família Sra. Jussara Helenita dos Santos Barcelos**. A presente reunião contou com as seguintes pautas: Conferencia Municipal de Assistência Social; Solicitação de registro da Guarda Mirim; Assuntos do Programa Bolsa Família; Andamento das Atividades do CRAS; Assuntos orçamentários da SEMAST(*Requerimento De alocação de servidor no CRAS para atender o cadastramento e recadastramento do CAD ÚNICO para facilitar o trabalho em rede*) e (*Requerimento para custeio de despesas com aquisição de tendas com recurso do IGD-M-PBF*). Dando início aos trabalhos do dia a Presidente do conselho Sra. Maria da Luz solicita que a conselheira Geny faça uma oração de abertura, passando então a tratar da **Primeira Pauta** na qual a presidente do COMAST fala da realização da VIII Conferencia Municipal De Assistência Social, e que a mesma foi realização sem passar por apreciação do conselho devido aos desencontros de conselheiros do COMAST para realização da reunião para tratar da pauta relacionada a conferencia bem como sua realização. Ressalvando que o publico alvo foi alcançado com a realização do evento, e que o mesmo foi realizado com qualidade, contou ainda com a presença da palestrante DRª Evanilde Nascimento Marinho, formada em direito ,conselheira representante da a OAB no Conselho Estadual de Assistência Social. Na **segunda Pauta** passou a tratar da Solicitação de Registro da Guarda Mirim protocolado anteriormente neste conselho, momento em que a presidente do COMAST apresenta o requerimento para apreciação dos demais membros, passando a votação delibera por aprovar a solicitação de certificado de registro e funcionamento da entidade para a Guarda Mirim por período de 01 (um) ano, ressalvando a emissão de resolução posterior sobre o assunto. Na **Terceira Pauta** passou a tratar do Andamento das Atividades do CRAS, bem como se esta sendo satisfatória a mudança de ambiente do SCFV. Quando questionada a coordenadora do CRAS Sra. Saionara Verônica Costa de Farias responde que os trabalhos estão sendo realizados em grande crescimento, pois o programa conta com excelentes Orientadores Sociais fator esse que faz o diferencial na execução efetiva das atividades dos programas PAIF/SCFV, e que tem crescido o numero de atendidos devido o fato dos programas poderem contar com o auxilio do microônibus no transporte dos usuários ate o local de ocorrência das atividades, informa ainda que a junção de atendimento dos membros da Associação dos idosos vem proporcionando maior alcance a pessoas pertencentes ao publico alvo dessa política publica. A coordenadora fala que o novo local de funcionamento do SCFV esta atendendo com qualidade a necessidade do programa devido ao espaço físico para comportar as atividades do mesmo. Ressalvando também o fator economia de recursos financeiros para a secretaria visto que a secretaria não paga despesas com locação do mesmo, pois paga somente às despesas com energia elétrica utilizada no local, salientando ainda que a alimentação que e servida aos usuários esta sendo preparada no CRAS e transportada ate o local das atividades isso também por motivo de economia de recursos dos programas. Na **Quarta Pauta** a Coordenadora do CRAS apresenta ao conselho a situação da fachada da unidade e que a mesma esta precisando urgentemente de reparo, pois esta deteriorada e tendo sérios riscos de causar ate acidentes. Ressalvando ainda que o ambiente da casa supre confortável a necessidade do PAIF/CRAS na realização das atividades do programa, não havendo assim a necessidade de troca de edifício porem só mesmo de reparo da entrada. Em seguida a presidente fala da importância desse dialogo com as coordenadorias dos Programas/Projetos e Serviços socioassistenciais da SEMAST. Em seguida a conselheira Saionara questiona a situação do coordenador do CREAS, que assumiu a coordenação do programa e em seguida saiu de atestado. Diante do questionado a Secretaria Municipal De Assistência Social Sra. Jaciara Rezende dos Santos falou ao conselho que conversou com o mesmo sobre essa situação dele precisar se afastar por problemas de saúde , devido estar visível a situação da saúde do mesmo mas ele preferiu assumir o cargo mesmo assim, e sendo servidor o mesmo tem direito de se afastar por motivo de saúde. E que ainda ate o momento no houve protocolo de atestado medico pelo mesmo junto a SEMAST. Já na **Quinta Pauta** passou a tratar do Requerimento para custeio de despesas com aquisição de tenda piramidal aprovada pela nº0020/2018/COMAST, para ser adquirida com recursos dos programas PAIF/SCFV da Proteção Social Básica, e que não foi adquirido devido à falta de repasse do MDSA aos programas da Proteção Social Básica (CRAS/PAIF), o município tem se responsabilizado pela grande maioria das despesas, reduzindo assim a possibilidade de compra de equipamentos, tais como a referida tenda. Diante do exposto a Secretaria Municipal de Assistência Social Sra. Jaciara Rezende solicita deste conselho a aprovação para efetuar a compra da tenda com recurso de IGD-M-PBF, visto que essa despesa não comprometera as despesas que devem ser realizadas na manutenção das atividades do Programa Bolsa Família, e também a mesma atendera as ações voltadas ao programa sob a ressalva de que o recurso do IGD-M nunca tem sido gasto em sua totalidade, restando sempre saldos a reprogramar para o exercício seguinte. Passando então ao momento da votação o conselho delibera que poderá ser custeado as despesas com aquisição da tenda com o recuso do IGD-M-PBF, uma vez que a mesma não ficara restrita somente a este atendimento, uma vez que se trata de um equipamento móvel, possibilitara

a realização de diversas atividades que a SEMAST- Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho possui em seu planejamento conforme os planos de ação dos programas, projetos e serviços. Ressalvando emissão de uma resolução posterior sobre o assunto. Já na **Sexta Pauta**, tratou-se, de adequação do ambiente do CRAS para alocação de servidor para atender os serviços de cadastramento e recadastramento do CAD ÚNICO em locais mais acessíveis a comunidade, sob a justificativa de que tal atendimento atualmente é realizado por meio de encaminhamento do usuário a sede de gestão do Programa Bolsa Família, e estando um servidor responsável por este serviço alocado no CRAS e prestando atendimento na unidade, facilitara o trabalho em rede, bem como a celeridade do processo de inserção do indivíduo ou grupos familiares nos Programas da Proteção Social Básica (PAIF/SCFV- Programa de Atenção Integral à Família/ Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo). Mas para tal procedimento será necessário a aquisição de 01 microfone sem fio, no valor aproximado de R\$ 982,32 (novecentos e oitenta e dois reais e trinta e dois centavos), 01 mesa em L no valor aproximado de R\$ 691,66 (seiscentos e noventa e um reais e sessenta e seis centavos), 01 kit – caixa de som, no valor aproximado de R\$ 1980,30 (mil e novecentos e oitenta reais e trinta centavos), 01 mesa de som no valor aproximado de R\$ 691,66 (seiscentos e noventa e um reais e sessenta e seis centavos). Auferindo assim o valor total de R\$ 4.145,78 (quatro mil cento e quarenta e cinco reais e setenta e oito centavos). E que as despesas geradas com processo de adequação do ambiente serão custeadas com os recursos oriundos do IGD M. Em análise a proposta o conselho decide aprovar *com ressalvas* o uso do recurso do IGD-M para custear despesas com aquisição dos itens constante no Requerimento de adequação do ambiente do CRAS e implantação dos serviços de cadastramento e recadastramento do CADÚNICO. Ressalvando que tal aprovação só será efetivada, perante apresentação projeto conjunto das coordenadorias do CRAS e PBF para execução no próximo exercício. Na **Sétima Pauta** tratou-se do cumprimento de metas do Programa Bolsa Família nas agendas de educação, saúde e assistência social. Momento em que a coordenadora do programa **Sra. Jussara Helenita dos Santos Barcelos** fala do crescimento constante nos índices das taxas das referidas agendas, fala também de algumas solicitações feitas pelos coordenadores do PBF nos setores responsáveis pelo cumprimento de metas das áreas de saúde, pois os mesmo têm solicitado aquisição de computador, impressoras e material de expediente como folhas sulfites tintas para impressão para facilitar a realização do trabalho. Diante do exposto o conselho delibera solicitar reunião com os responsáveis pelas referidas agendas de cumprimento de metas do PBF para tratar do planejamento estratégico para o cumprimento de metas no próximo exercício deixando marcada para o dia 28/11/2019 a reunião com os responsáveis pelas agendas de saúde, educação, assistência social, coordenadores de condicionalidades, gestão PBF e Conselho Municipal de Assistência Social. Na **Oitava Pauta** tratou-se da UBE- Unidade de Benefícios Eventuais que deve ser regulamentada pelo município e encaminhada para votação, pois só após esse procedimento de regulamentação o estado poderá fazer transferência de recurso para o município em contrapartida para oferta dos mesmos ao público prioritário. Diante da necessidade de regulamentação da UBE no municipal uma vez que o mesmo já oferta os serviços de benefício eventual a comunidade o conselho deixa marcada uma reunião para tratar do assunto para o dia 13/11/2019 as 08h00min. Momento em que será lida e trabalhado a minuta do projeto de regulamentação da UBE municipal. Sem mais a tratar encerra-se a reunião as 11h22min, momento em que os presentes em concordância com os assuntos aqui tratados. E eu Rosely D. Ferreira lavrei a presente ata que será assinada por mim e os demais participantes nesta plenária.