



## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

Aos seis dias do mês de março de 2025, realizou-se a **Terceira Plenária Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social- COMAST**, realizada na forma Web conferencia e **Registrada Sob o Nº 04**, a referida reunião foi Coordenada pela Presidente do Conselho, Sra. Maria da Luz Alves dos Reis, a reunião teve início às **09h50 min**. A presente reunião contou com as seguintes pautas: Plano de Ação da ASSIUUV (Associação de Idosos Unidos Venceremos) para execução de recursos oriundos de Emendas Impositivas do Legislativo Municipal de Buritis/RO em benefício da Associação, Plano de trabalho da APAE Sonho Meu para execução dos recursos oriundos da Emenda Parlamentar SIGTV–Custeio- GND3, programação n º 1202441730004, direcionada para o FMAS- Fundo Municipal de Assistência Social, para atender a entidade e plano de Ação da PMMB – (Policia Militar Mirim de Buritis ) para execução de recursos oriundos de Emendas Impositivas do Legislativo Municipal de Buritis/RO em benefício da Associação no valor de R\$ 72.698,41 (Setenta e Dois Mil e Seiscentos e Noventa e Oito Reais e Quarenta e Um Centavos).Dando inicio aos trabalhos do dia a Sr.ª Claudineia Glufka Magrin faz uso da palavra apresenta ao membros presentes o plano de trabalho para execução dos valores da programação n º 1202441730004 com os seguintes dados :

Meta	Recursos Humanos			Investimento Financeiro		
Item	Descrição			Valor 30 dias Folh. Pagamento	01 mês valor total	Valor referente 05 meses (abril a agosto de 2025)
01	Coordenador 40 horas semanais	Salario Mensal	01	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 4.396,71</b>	R\$ 4.396,71	R\$ 21.983,55
02	Zelador 40 horas semanais	Salario Mensal	02	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 1.404,15</b>	R\$ 2.808,30	R\$ 14.041,50
03	Cuidador Social 40 horas semanais	Salario Mensal	03	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 1.404,15</b>	R\$ 4.212,45	R\$ 21.062,25
04	Assistente Social 20 horas semanais	Salario Mensal	01	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 2.297,77</b>	R\$ 2.297,77	R\$ 11.488,85
05	Pedagogo 40 horas semanais	Salario Mensal	02	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 4.396,71</b>	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
06	Psicólogo 40 horas semanais	Salario Mensal	02	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 4.396,71</b>	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
07	Prof. de Educ. Física 40 horas semanais	Salario Mensal	02	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 4.396,71</b>	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
08	Secretaria 40 horas semanais	Salario Mensal	01	Folh. Men. Liquida <b>R\$ 1.904,15</b>	R\$ 1.904,15	R\$ 9.520,75
Total aproximado					<b>R\$ 41.999,64</b>	<b>R\$ 209.998,20</b>

Informando aos presentes que o valor de R\$ 9.998,20(Nove Mil e Novecentos e Noventa e Oito Reais e Vinte Centavos) a maior que o valor disposto na Programação n º202441730004 cujo valor é de R\$200.000,00 (Duzentos Mil Reais), apresentado no Plano de trabalho será o valor da contrapartida da entidade no

Rua Cujubim, N° 1850, Setor 03, Fone: (69) 3238-2152.E-mail: [secretariadosconselhossemast@hotmail.com](mailto:secretariadosconselhossemast@hotmail.com)/  
[cmburitiro@hotmail.com](mailto:cmburitiro@hotmail.com)





## CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

processo de execução dos valores da Emenda Parlamentar desse modo o cronograma de desembolso será da seguinte forma:

Rubricas	Valor da parcela
Custeio de despesas com a Folha de Pagamento dos servidores da Apae Sonho Meu	R\$200.000,00
Contrapartida	R\$ 9.998,20
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 209.998,20</b>

Diante do apresentado o Conselho passa ao regime de votação no qual aprova por maioria simples dos votos o **Plano de Trabalho da Apae Sonho Meu** para execução dos recursos oriundos da Emenda Parlamentar SIGTV CUSTEIO GND3, Programação n.º 202441730003, no valor de R\$209.998,20 (Duzentos e nove Mil e Novecentos e Noventa e Oito Reais e Vinte Centavos), ressaltando a emissão posterior de Resolução sobre o assunto. Na segunda pauta o Conselho analisou e deliberou acerca do plano de Ação da ASSIUV – (Associação de Idosos Unidos Venceremos), ora protocolado neste Conselho pela Presidente da Associação SRª Gení Elias de Jesus, plano este que tem por objetivo principal a execução de recursos oriundos de Emendas Impositivas do Legislativo Municipal de Buritis/RO em benefício da Associação no valor de R\$ 53.649,80 (Cinquenta e Três Mil e Seiscentos e Quarenta e Nove Reais e Oitenta Centavos), contendo os seguintes dados:

Aplicações Das Despesas:		
Custeio		
Item	Descrição	V. Total
01	<b>Material de Consumo – (material de construção)</b> - Serão custeadas as despesas com cimento, pisos, argamassa rejunta cerâmico, porcelanas sanitárias, tubos e conexões hidráulicas, material elétrico, gesso, barra de segurança/acessibilidade para banheiro adaptado, divisórias e bancadas de mármore entre outros materiais, conforme a necessidade.	R\$ 53.649,80
<b>Valor Total</b>		<b>R\$ 53.649,80</b>

E após análise do apresentado o conselho passa ao regime de votações no qual aprova sem ressalvas por maioria simples dos votos o plano de Ação da ASSIUV – (Associação de Idosos Unidos Venceremos) para execução de recursos oriundos de Emendas Impositivas do Legislativo Municipal de Buritis/RO em benefício da Associação no valor de R\$ 53.649,80 (Cinquenta e Três Mil e Seiscentos e Quarenta e Nove Reais e Oitenta Centavos), ressaltando a emissão posterior de resolução a cerca da matéria. Já na terceira pauta tratou-se do Plano de trabalho da PMMB- Polícia Militar Mirim de Buritis para execução durante o exercício de 2025 dos recursos oriundos de Emendas Parlamentares em benefício da entidade, plano este que tem por objetivo principal aquisição de material de consumo para auxiliar na prestação de serviços aos atendidos através das ações da PMMB, contendo os seguintes dados:

Aplicações Das Despesas:		
Custeio		
Item	Descrição	V. Total
01	<b>Contratação de pessoa jurídica:</b> Aquisição para Serviços de eventos: decoração para formatura, Buffet, refrigerantes, água mineral e outros. Aquisição para Perfuração e instalação de poço artesiano: Instalação e outros. Conta de telefone, contabilidade e outros.	<b>R\$ 72.698,41</b>
02	<b>Aquisição de materiais permanente:</b> Aparelho notebook, Aparelho celular, liquidificador industrial, caixa térmica, cadeira de escritório e outros.	
03	<b>Aquisição de material de consumo:</b> Materiais de construção; tintas, rolo, pincel, bandeja para pintura, tanque e outros. Materiais gráficos; Toldo, Painel de	





### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

	fachada e outros. Materiais de expediente; Tinta e tones para impressoras e outros. Gêneros alimentícios; Alimentos, coffee break outros.	
04	<b>Material, bem ou serviço para distribuição gratuita:</b> fardamento completo e outros.	
<b>Valor Total</b>		<b>R\$ 72.698,41</b>

E após análise do apresentado o conselho passa ao regime de votações no qual aprova sem ressalvas por maioria simples dos votos o plano de Ação da PMMB – (Polícia Militar Mirim de Buritis) para execução de recursos oriundos de Emendas Impositivas do Legislativo Municipal de Buritis/RO em benefício da Associação no valor de R\$ 72.698,41 (Setenta e Dois Mil e Seiscentos e Noventa e Oito Reais e Quarenta e Um Centavos), ressaltando a emissão posterior de resolução a acerca da matéria .E estando os presentes nesta plenária em ciência e acordo com as pautas aqui apresentadas e apreciadas segue esta assinada por todos .







## Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ROGIANA PEREIRA DE ARAUJO - CONSELHEIRA TITULAR - GOVERNAMENTAL EDUCAÇÃO - COMAST**, CPF: 517.50\*. \*\*2-\*1 em 12/03/2025 15:18:46, Cód. Autenticidade da Assinatura: 15Z8.1718.6468.K80K.4177, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **ROMERO VIEIRA VASCONCELOS**, CPF: 040.04\*. \*\*6-\*4 em 12/03/2025 13:48:04, Cód. Autenticidade da Assinatura: 13H0.0V48.0043.X14H.0681, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **DIEGO DE LIMA DIAS - COORDENADOR DA ASLOB CONSELHEIRO SUPLENTE NO COMAST**, CPF: 016.49\*. \*\*6-\*0 em 12/03/2025 09:13:13, Cód. Autenticidade da Assinatura: 0976.0913.713X.V009.3124, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **WALQUIRIA PAULINO DE SOUZA GOMES - CONSELHEIRA SUPLENTE - GOVERNAMENTAL EDUCAÇÃO - COMAST**, CPF: 642.58\*. \*\*2-\*0 em 12/03/2025 08:23:23, Cód. Autenticidade da Assinatura: 0864.5623.023Z.205R.6452, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **CLAUDINEIA GLUFKA MAGRIN - CONSELHEIRA SUPLENTE - SOCIEDADE CIVIL DAS ORGANIZAÇÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL - COMAST**, CPF: 032.08\*. \*\*9-\*1 em 12/03/2025 07:59:51, Cód. Autenticidade da Assinatura: 0721.5A59.751R.8208.2002, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **GENI ELIAS DE JESUS**, CPF: 897.10\*. \*\*2-\*0 em 11/03/2025 14:49:51, Cód. Autenticidade da Assinatura: 14E3.4H49.851H.H103.2281, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **SAIONARA VERONICA COSTA DE FARIA - SECRETARIO(A) DE AÇÃO SOCIAL - CONSELHEIRA TITULAR - COMAST**, CPF: 593.80\*. \*\*2-\*0 em 11/03/2025 09:25:12, Cód. Autenticidade da Assinatura: 09K8.1725.512A.K71R.1781, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **ERLI DA SILVA SOUZA ROCHA - CONSELHEIRA SUPLENTE - SOCIEDADE CIVIL DOS TRABALHADORES - COMAST**, CPF: 614.95\*. \*\*2-\*3 em 11/03/2025 09:10:29, Cód. Autenticidade da Assinatura: 09Z2.3E10.029E.7877.1423, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.







ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BURITIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO

CNPJ:01.266.058/0001-44

RUA CUJUBIM, 1450 - SETOR 03, BURITIS-RO -CEP 76.880.00 - FONE:3238-2045



Documento Assinado Eletronicamente por **MARIA DA LUZ ALVES DOS REIS - ASSISTENTE SOCIAL - CONSELHEIRA PRESIDENTE - COMAST**, CPF: 193.52\*. \*\*2- \*4 em 11/03/2025 08:33:44, Cód. Autenticidade da Assinatura: **08H1.3233.744W.343W.1835**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **QUELVIN JUSTINIANO OLIVEIRA - GERENTE DE ATENÇÃO PRIMARIA A SAÚDE**, CPF: 004.72\*. \*\*2- \*2 em 11/03/2025 08:32:30, Cód. Autenticidade da Assinatura: **0863.8X32.2306.A23A.3304**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



### Informações do Documento

ID do Documento: **2.9D4.809** - Tipo de Documento: **ATA ORDINÁRIA**.

Elaborado por **ROSELY DOMINGOS FERREIRA**, CPF: 027.76\*. \*\*6- \*0 , em 10/03/2025 - 11:57:21

Código de Autenticidade deste Documento: 11Z2.4257.8216.157R.2533

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://athus.buritis.ro.gov.br/verdocumento>



## PLANO DE TRABALHO

(Período de Execução: 2025)

### **ASSOCIAÇÃO DOS IDOSOS UNIDOS VENCEREMOS DE BURITIS.**

<b>I IDENTIFICAÇÃO</b>
<b>Via de Execução:</b> Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho - SEMAST
<b>Prefeito:</b> Valtair Fritz dos Reis
<b>Gestor Responsável:</b> Saionara Verônica Costa de Farias
<b>Origem /natureza do recurso:</b> Emenda Impositiva para o Exercício 2025
<b>Característica do Recurso:</b> Repasse financeiro à Assoc. dos Idosos Unidos Venceremos de Buritis.
<b>Objetivo:</b> Implementação das Políticas Públicas de garantias de direitos da Pessoa idosa
<b>Instituição Financeira:</b> Banco do Brasil

#### **II-APRESENTAÇÃO:**

O presente plano de Trabalho como finalidade apresentar ao Conselho Municipal de Assistência Social /COMAST, a necessidade da Associação dos Idosos de apresentar o plano de execução do valor de **R\$ 53.649,80** (Cinquenta e Três Mil e Seiscentos e Quarenta e Nove Reais e Oitenta Centavos), oriundos de Emenda Impositiva destinada a Implementação das Políticas Públicas de garantias de direitos da Pessoa idosa.

#### **III- JUSTIFICATIVA**

E de suma importância a Emenda Impositiva para a Associação dos Idosos de Buritis, pois a mesma vem para auxiliar na reforma e adequação, conforme regras de acessibilidades previstas na ABNT do ambiente sanitários femininos (fraldário, banheiros e lavabos) que compõem o espaço físico da Associação dos Idosos Unidos Venceremos, melhorando assim o ambiente e proporcionando melhor conforto aos seus atendidos.

Ficando os valores da mesma serão distribuídos conforme o quadro de aplicação constante neste plano de trabalho, onde a mesma solicita ao COMAST, autorização para aquisição de **Material de Consumo (material de Construção)** para realização da reforma e adequação.

#### **IV- OBJETIVO GERAL:**

Promover a qualidade de vida da pessoa idosa e seu bem estar, especialmente das que se encontra em situação de vulnerabilidade social e que são atendidas pela entidade, proporcionando um processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social para as pessoas acima de 60 anos.

#### **V- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**



- a) Oportunizar a socialização, o fortalecimento de vínculos, a manutenção da autonomia, a valorização e a garantia de direitos durante o processo de envelhecimento,
- b) Colaborar para evitar o isolamento e outros riscos sociais, de forma que as pessoas longevas possam compartilhar sua sabedoria, exercer sua cidadania e atuar como força integradora no meio em que vivem.

#### VI- ABRANGENCIA DAS AÇÕES:

Fortalecer o atendimento prestado pela entidade a todos os idosos que necessitem sem prejuízo de crença, raça, etnia e ou renda percapta.

#### VII- RECURSOS FINANCEIROS:

Para dar continuidade aos atendimentos prestados pela Associação dos Idosos, os valores oriundos desta Emenda Impositiva serão de grande valia na modalidade **custeio**.

#### VIII- ESPAÇOS FISICOS:

As reformas, bem como as adequações do ambiente sanitário serão realizadas na sede da ASSIUV - Associação dos Idosos Unidos Venceremos, localizada a Rua Ariqueles, nº2008 setor 02 Buritis /RO.

#### IX- AVALIAÇÃO:

A assistência social constitui uma área estratégica para a manutenção de uma ampla rede de proteção para as pessoas idosas que, para além do benefício de prestação continuada, previsto na Constituição, inclui: centros de convivência, casas lares, abrigos, centros de cuidados diurnos, atendimento domiciliares, dentre outros, em articulação com as demais políticas públicas.

#### X- APLICAÇÕES DAS DESPESAS:

##### 1-CUSTEIO

ITEM	DESCRIÇÃO	V. TOTAL
01	<b>Material de Consumo—(material de construção)</b> - Serão custeadas as despesas com cimento, pisos, argamassa rejunta cerâmico, porcelanas sanitárias, tubos e conexões hidráulicas, material elétrico, gesso, barras de segurança/acessibilidade para banheiro adaptado, divisórias e bancadas de mármore entre outros materiais, conforme a necessidade.	R\$ 53.649,80
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>R\$ 53.649,80</b>

Gení Elias de Jesus  
Pres. ASSIUV







APAE - BURITIS

# ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BURITIS - RO

ESCOLA DE ENSINO ESPECIAL. "SONHO MEU"

CNPJ: (MF) 03.536.126/0001-73

Registro Cartório Nº. 0000759 - Livro Aº10 Utilidade Pública Municipal Lei Nº 180/2003

Ofício nº009/APAE/ 2025

Buritis - RO, 28 de fevereiro de 2025.


Ao Excentíssimo Senhor  
Prefeito Municipal  
Valtair Fritz  
Buritis-RO

Assunto: Encaminhar documentos para Formalização de Convênio.

Apraz-nos cumprimentá-lo e na oportunidade encaminhar a Vossa Excelência as documentações para Formalização do Convênio de no valor de R\$ 200.000,00 através da Emenda Parlamentar da Deputada Federal Silvia Cristina pela Secretaria de Assistência Social para análise.

Sendo o que tínhamos para o momento, antecipadamente enviamos votos de estimas e apreço.

Atenciosamente

  
Cicely A. R. Trindade  
Presidente da APAE

RECEBI EM

28 / 02 / 25

Responsável





CNPJ: 03.536.126/0001-73

## Buritis – RO

**Fone (69) 3238-3552**

**E-mail:** [apaesonhomeu2011@hotmail.com](mailto:apaesonhomeu2011@hotmail.com)

PLANO DE TRABALHO				ANEXO 1	
1 – DADOS CADASTRAIS:					
ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE				CNPJ	
APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais				03.536.126/0001-73	
ENDEREÇO			ENDEREÇO ELETRÔNICO ( E-MAIL)		
Rua Brasília, nº 2790 – Setor : 03			apaesonhomeu2011@hotmail.com		
CIDADE:	UF	CEP	DDD/FONE		
Buritis	RO	76880-000	069- 3238-3552		
Código Da Agência Do Banco Do Brasil S.A.			PRAÇA DE PAGAMENTO		
Agência: 4286-2 C/C: :23.615-2			Buritis		
NOME DO RESPONSÁVEL				CPF	
Gleiciely Amaral Rodrigues Trindade				947.725.252-20	
CARTEIRA DE IDENTIDADE / ÓRGÃO		CARGO	FUNÇÃO	MATRÍCULA	
EXPEDIDOR					
RG: 109944-6 SSP/RO		Presidente	Presidente		
ENDEREÇO			CEP		
Rua: Mirante da Serra, nº 1846 Bairro: Setor 03 - Buritis			76.880-000		
2– DESCRIÇÃO DO PROJETO					
TIPIFICAÇÃO DO PROJETO			PERÍODO DE EXECUÇÃO		
“ Promoção a autonomia, a inclusão social e a melhoria na qualidade de vida das pessoas com deficiência da APAE de Buritis”			INÍCIO		TÉRMINO
			ALR		365 dias ALR
ABRANGÊNCIA DO PROJETO:					
Efetuar pagamento de salário mensal, durante 5 meses (abril a agosto/2025) da APAE de Buritis.					
DESCRIÇÃO SINTÉTICA DO PROJETO:					
<p>O Projeto busca efetuar pagamento de salário dos servidores contratados dentro da CLT e prestação de serviço equivalente a 5 meses (abril/agosto/2025) para melhorar o atendimento da APAE de Buritis e com isso nossos funcionários terão a capacidade de atender nossos alunos e seus familiares com a mesma grandiosidade que já o fazemos a 25 anos.</p>					
<p>A APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, fundada em 14/08/1999, há 23 anos de funcionamento interrupto em prol da pessoa com deficiência intelectual e múltipla, atendemos mais de 250 pessoas nas diversas faixas etárias e deficiência. Este número poderá se ultrapassado devido efetivar matrículas durante todo o ano, basta que procurem o atendimento. A APAE oferece</p>					





APAE DE BURITIS

# APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

CNPJ: 03.536.126/0001-73

Rua Brasília, nº 2790 Setor 03 – 76.880-000

Buritis – RO

Fone (69) 3238-3552

E-mail: [apaesonhomeu2011@hotmail.com](mailto:apaesonhomeu2011@hotmail.com)

atendimento: Educacional, Fisioterapêutico, Fonoaudiólogo, Hidroterapia, Artesanais, Artes, Esportes, atendimento de Assistência Social as famílias, e outros.

Esta Associação foi implantada com a finalidade de oferecer atendimento de qualidade às pessoas com deficiência nos aspectos físico, social, intelectual e emocional, completando a ação da família. A APAE é uma entidade filantrópica sem fins lucrativos, e tem trabalhado em parceria com o Governo Federal, Estadual e Municipal e com a comunidade buscando alternativas para melhorar as condições de vida das pessoas com deficiência.

Nosso atendimento funciona em regime de turnos: matutino e vespertino.

Com o Projeto “Promoção a autonomia, a inclusão social e a melhoria na qualidade de vida das pessoas com deficiência da **APAE de Buritis**”, pretende-se fazer o pagamento de funcionários, a fim de desenvolver melhor os trabalhos efetuados por todos os servidores tanto na secretaria, na preparação das aulas pelos professores, como pelos auxiliares de serviços gerais, assim garantindo melhor desempenho nos atendimentos prestados.

Para continuar os trabalhos na instituição pretende se contratar no ano de 2025 alguns servidores dentro do regime da CLT, durante o período de abril e agosto de 2025. Os servidores serão duas psicólogas 40 horas, duas zeladoras 40 horas, um coordenador 40 horas, um assistente social de 20 horas, dois professor de Educação Física de 40 horas, dois pedagogos de 40 horas, um secretário de 40 horas e três cuidador social de 40 horas. O contrato desses profissionais será de R\$ 209.998,20 (Duzentos e nove mil e novecentos e noventa e oito reais e vinte centavos).

Como a instituição atende criança em atividades terapêuticas no centro dia desde a infância até a velhice, há a necessidade de contratação dos servidores para prestação de serviços especializados na área.

## 4 - PLANO DE APLICAÇÃO

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO DA NATUREZA	CONCEDENTE	PROPONENTE	VALOR TOTAL
1	PAGAMENTO DE SERVIDORES	X		R\$ 200.000,00
2	CONTRA PARTIDA – FRETE E OUTRAS DESPESAS		X	R\$ 9.998,20
VALOR GLOBAL DO PROJETO				R\$ 209.998,20







# APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

CNPJ: 03.536.126/0001-73

Rua Brasília, nº 2790 Setor 03 – 76.880-000

Buritis – RO

Fone (69) 3238-3552

E-mail: [apaesonhomeu2011@hotmail.com](mailto:apaesonhomeu2011@hotmail.com)

APAE DE BURITIS

## 05 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO ( EM R\$ 00,00)

Rubricas	1ª parcela	2ª parcela	3ª parcela	4ª parcela
PAGAMENTO DE SERVIDORES	R\$ 200.000,00			
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 200.000,00</b>			
Contrapartida	R\$ 9.998,20			
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 209,998,20</b>

## 06 – DA RESPONSABILIDADE PELA MANUTENÇÃO:

A APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Buritis, inscrita no CNPJ/MF sob nº : 03.536.126/0001-73, situada a Rua Brasília, nº 2790 , Setor: 7 Cidade: Buritis – CEP: 76.880-000 RO , se responsabiliza pelo pagamento de funcionários (psicólogo, coordenador, zeladora, professor de educação física, pedagogos, secretário e assistente social para o período de abril a agosto de 2025, que será feita com a execução do “ Promoção a autonomia, a inclusão social e a melhoria na qualidade de vida das pessoas com deficiência da APAE de Buritis”, onde será disponibilizado uma parcela única de R\$ R\$ 200.000,00 ( Duzentos mil reais), mais contra partida.

## 07 - PLANO DE TRABALHO

Nome do Órgão ou Entidade: <b>APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais</b>					CNPJ: 03.536.126/0001-73	MUNICIPIO: BURITIS/RO
META 1	RECURSO HUMANO				FINANCEIRO	
ETAPA 1.1						
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO			VALOR 30 DIAS FOLHA PRESTAÇÃO DE CLT	01 MESES VALOR TOTAL	05 MESES VALOR TOTAL/ABRIL A AGOSTO
1	Coordenadora	Salário mensal	1	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 4.396,71	R\$ 4.396,71	R\$ 21.983,55
2	Zeladora	Salário mensal	2	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 1.404,15	R\$ 2.808,30	R\$ 14.041,50
3	Cuidadora social	Salário mensal	3	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 1.404,15	R\$ 4.212,45	R\$ 21.062,25
5	Assistente social	Salário mensal	1	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 2.297,77	R\$ 2.297,77	R\$ 11.488,85
6	Pedagoga	Salário mensal	2	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 4.396,71	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
7	Psicóloga	Salário mensal	2	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 4.396,71	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
8	Professora de Educação Física	Salário mensal	2	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 4.396,71	R\$ 8.793,42	R\$ 43.967,10
9	Secretária	Salário mensal	1	F. MENSAL LIQUIDA R\$ 1.904,15	R\$ 1.904,15	R\$ 9.520,75
	TOTAL				R\$ 41.999,64	R\$ 209.998,20



APAE DE BURITIS

# APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

CNPJ: 03.536.126/0001-73

Rua Brasília, nº 2790 Setor 03 – 76.880-000

Buritis – RO

Fone (69) 3238-3552

E-mail: [apaesonhomeu2011@hotmail.com](mailto:apaesonhomeu2011@hotmail.com)

## 08 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UN D	QTD	INÍCIO	TÉRMINO
1	1.1	RECURSOS HUMANOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.			ALR	ALR
	1.2	Psicóloga 40 horas	Und	2		
	1.3	Coordenador 40 horas	Und	1		
	1.4	Zeladora 40 horas	Und	2		
	1.5	Professor de Educação Física 40 horas	Und	2		
	1.6	Pedagoga 40 horas	Und	2		
	1.7	Secretário 40 horas	Und	1		
	1.8	Cuidadora Social 40 horas	Und	3		
	1.9	Assistente Social 20 horas	Und	1		

## 09- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CONCEDENTE						
META	PARCELA ÚNICA	1ª PARCELA	2ª PARCELA	3ª PARCELA	4ª PARCELA	5ª PARCELA
	R\$ 200.000,00					
META	6ª PARCELA	7ª PARCELA	8ª PARCELA	9ª PARCELA	10ª PARCELA	11ª PARCELA

PROPONENTE(CONTRA PARATIDA)						
META	PARCELA ÚNICA	1ª PARCELA	2ª PARCELA	3ª PARCELA	4ª PARCELA	5ª PARCELA
	R\$ 9.998,20					
META	6ª PARCELA	7ª PARCELA	8ª PARCELA	9ª PARCELA	10ª PARCELA	11ª PARCELA

Total .....R\$ 209.998,20







APAE DE BURITIS

**APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS**

**CNPJ: 03.536.126/0001-73**

**Rua Brasília, nº 2790 Setor 03 – 76.880-000**

**Buritis – RO**

**Fone (69) 3238-3552**

**E-mail: [apaesonhomeu2011@hotmail.com](mailto:apaesonhomeu2011@hotmail.com)**

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro para fins de prova e efeitos e, sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora, ou situação de inadimplência com o **TESOURO NACIONAL** ou qualquer outro ÓRGÃO ou Entidade da Administração Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União, na forma deste plano de trabalho.

Pede Deferimento.

Buritis/RO, 28 de fevereiro de 2025.

**Gleiciely Amaral Rodrigues Trindade**  
Presidente da APAE de Buritis

**10 – APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE:**

**Aprovado**

**Local e Data**

**Concedente**





(Período de execução: Janeiro de 2025 à Dezembro de 2025)  
Emendas impositivas para exercícios 2025

Órgão /Entidade Proponente <b>ASSOCIAÇÃO DA POLICIA MILITAR MIRIM</b>		CNPJ 13.268.839/0001-57	
Endereço Rua do Cobre, n ° 2459, Quadra 05, setor 06		e-mail <a href="mailto:associacaopmmmb@gmail.com">associacaopmmmb@gmail.com</a>	
Cidade Buritis	UF Rondônia	CEP 76.880-000	Telefone (69) 9 9319-7956
Conta corrente 43.322-5	Banco SICOOB	Agencia 3315	Praça de pagamento BURITIS-RO
Nome do Responsável: Erli da Silva Souza Rocha		Cargo na entidade: PRESIDENTE	
RG: 663.530 SSP/RO		CPF: 614.958.752-53	
Endereço: Av. Foz do Iguaçu, nº 2080, Str. 03		CEP: 76880-000	
Cidade: BURITIS	UF: RO	Telefone: (69) 9 9319-7956	g-mail: <a href="mailto:rochaerli14@gmail.com">rochaerli14@gmail.com</a>

Nome: Emerson da Silva Souza		CPF: 560.508.012-15	
RG: 515.308 SSP/RO		Cargo entidade: Vice – presidente	
Endereço: Rua Rio de Janeiro, nº 1565, Str02			
Cidade: BURITIS	UF: RO	CEP: 76.880-000	Telefone: (69) 9 9379-9428
		e-mail: emr_souza@hotmail.com	

Nome: Elizia Barbosa da Silva Souza		CPF: 729.471.522-04		
RG: 741.727 SSP/RO		Cargo entidade: 1º TESOUREIRA		
Endereço: Rua Rio de Janeiro, nº 1565, Str02				
Cidade: BURITIS	UF: RO	CEP: 76.880-000	Telefone: (69) 9 8469-8982	e-mail: emr_souza@hotmail.com

**Responsável!**

## - OUTROS PARTICIPE

Nome: MARILDA DUQUE PIONTICOSKI		CPF: 939.332.582.00		
RG: 10.34.935 SSP/RO		Cargo entidade: 1º COORDENADORA PEDAGÓGICA		
Endereço: Linha 01, lote 90 km 05				
Cidade: BURITIS	UF: RO	CEP: 76.880-000	Telefone: (69) 99338-9617	g-mail: marildaduque2023@gmail.com

## II- FINALIDADE DA ENTIDADE:

Atender diretamente crianças e adolescentes de ambos os sexos entre 11 e 17 anos.

## III – MISSÃO

Promover orientação vocacional; desenvolvimento da personalidade; valorização da cidadania, elevação da autoestima e Fortalecimento do Vínculo Familiar.

## IV – APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA.

Polícia Militar Mirim de Buritis - RO é um Programa de caráter educativo e preventivo, sem fins lucrativos, religiosos ou políticos, destinado às crianças e adolescentes de 11 (onze) a 17 (dezessete) anos de idade, devidamente matriculados na rede de ensino e possui como: foco à valorização dos ideais de cidadania e civismo na formação dos nossos jovens, seguindo assim, a mesma tendência de projetos governamentais os quais buscam complementar a formação tradicional (escolar) com atividades de conscientização ambiental, socioculturais, além de práticas esportivas e sócias recreativas.

## V - JUSTIFICATIVA

A proteção integral às crianças e adolescentes está consagrada nos direitos fundamentais inscritos no artigo 227 da Constituição Federal de 1988 e nos artigos 3 e 4 do Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990. A promulgação destes direitos fundamentais tem amparo no status de prioridade absoluta dado à criança e ao adolescente, uma vez que estão em peculiar condição de pessoas humanas em desenvolvimento. Diante da aprovação da ECA representou um esforço coletivo dos mais diversos setores da sociedade organizada revelando, ainda, um projeto de sociedade marcado pela igualdade de direitos e de condições que devem



ser construídas para assegurar acesso a esses direitos. Trata-se, portanto, de um instrumento importante nas mãos do Estado Brasileiro, ou seja, sociedade e poder público, para transformar a realidade da infância e adolescência historicamente vítimas das situações de vulnerabilidades e riscos sociais, do abandono, e da exploração econômica e social.

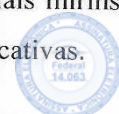
Neste cenário, a PMMB almeja celebrar parceria junto ao município e estado; com vistas à prestação de atendimento a crianças e adolescentes do município de Buritis.

#### **VI – OBJETIVO GERAL:**

Resgatar de forma dinâmica e criativa, a autoestima, a dignidade, a noção de direitos e deveres e a cidadania das crianças e adolescentes, trabalhando no dia a dia o combate ao uso indevido de drogas, tendo como base a prevenção e a busca pelo bom exemplo e incremento de habilidades necessárias para o desenvolvimento cognitivo, afetivo, emocional e social.

#### **VII– OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- a) Formar um projeto de polícia mirim com adolescentes para atuar junto à comunidade e escolas;
- b) Destacar a importância da disciplina para a vida em comunidade;
- c) Criar um contrato de convivência em grupo;
- d) Resgatar crianças que se encontram em situações de risco, através de ações práticas socioculturais, a partir do exemplo de outras que não se enquadram no perfil;
- e) Realizar palestras educativas para as famílias;
- f) Incutir na criança e no adolescente a importância dos valores éticos;
- g) Fazer com que crianças e jovens reconheçam as ações sócio educativas como alternativas positivas para bem - estar social;
- h) Reconhecer a importância da autoestima na fase infantil;
- i) Exercitar a condição de cidadania da criança e do adolescente;
- j) Capacitar a criança e o adolescente para multiplicar os ensinamentos adquiridos em salas de aulas das escolas do município de Buritis;
- k) Atuar eticamente frente aos desafios do cotidiano, conduzindo para a preservação do planeta;
- l) Disponibilizar as escolas municipais e a Polícia Militar de Buritis, policiais mirins qualificados para participarem como voluntários em campanhas sociais e educativas.






## VIII – ABRANGÊNCIA DAS AÇÕES:

A entidade atenderá no âmbito do município de Buritis/RO.

## IX- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

METAS	ESPECIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES	DURAÇÃO INICIO
Matriculas e início das atividades e aulas, aula inaugural dos alunos PMMB.	Formatura geral reunindo autoridades públicas, empresários e comunidade local, oficializando a abertura de curso de formação.	10 meses de cursos.
Início das Instruções de aulas práticas e teóricas com treinamento de Educação física militar mirim.	<ul style="list-style-type: none"><li>Realização de palestras e aulas práticas e teóricas de: Regulamento disciplinar e estatuto policial militar mirim.</li><li>Instrução Psicossocial.</li><li>Hierarquia e disciplina, civismo, ética e cidadania, hinos e canções militares.</li><li>Treinamento físico militar – TFM.</li><li>Noções de Meio Ambiente.</li><li>Noções de Trânsito.</li><li>Noções Básicas de Primeiros Socorros e Prevenção a Incêndio.</li><li>Noções Básicas da Constituição Federal.</li><li>Noções de Cidadania e Civismo.</li><li>Estatuto da Criança e do Adolescente.</li><li>Educação Física.</li><li>Defesa Pessoal.</li><li>Nutrição e Saúde.</li><li>Noções Básicas de Higiene Pessoal.</li><li>Ordem Unida.</li><li>Legislação Policial Militar.</li><li>Campestres trilhas ecológicas.</li><li>Atividades recreativas e lazer.</li><li>Momento devocional.</li><li>Instrução com animais peçonhentos</li><li>Rádio e comunicação.</li><li>Orientação com bússola.</li><li>Estágio de operações em área de selva.</li><li>Atividades Extracurriculares.</li></ul>	
Termino do Curso de Formação Básica de Policia Militar Mirim aproximadamente	Formatura geral reunindo autoridades públicas, empresários e comunidade local, oficializando a conclusão do curso de formação. Formatura geral com entrega de	

até 120 alunos.	certificados de capacitação profissional para os cadetes graduados.	
-----------------	---	--

## X- NUMERO DE PESSOAS A SEREM ATENDIDOS:

Atender aproximadamente até 120 (cento e vinte) alunos.

## XI-CRONOGRAMA ANUAL DE ATIVIDADES PMMB PARA ALUNOS EM FORMAÇÃO.

ATIVIDADE	PERIODO DE EXECUÇÃO											
	Ja n	Fe v	Ma r	Abri l	Mai o	Ju n	Ju l	Ag o	Se t	Out u	No v	De z
Matriculas Rematriculas		X										
Curso e Aprendizagem			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Encaminhamento			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Alimentação			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Entrevista Individual				x	x	x	x	X	x	X	x	X
Atendimentos pelo serviço social				x	x	x	x	X	x	X	x	X
Atendimento pela psicologia				x	x	x	x	X	x	X	x	X
Atividades esportivas/ recreativas			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Visitas domiciliares			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Reuniões pedagógicas			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Reuniões familiares			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Atendimentos nutricionais				x	x	x	x	X	x	X	x	X
Atendimentos a saúde do adolescente			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Acompanhamen to Familiar			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Acompanhamen to escolar			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Curso profissionalizant e			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Monitoramento				x	x	x	x	X	x	X	x	X

e avaliação												
Participação em datas comemorativas						x	x	X	x	X	x	X
Participação em fórum e conferencias			X	x	x	x	x	X	x	X	x	X
Formatura											x	

## XII – METODOLOGIA DE TRABALHO

O Programa Policia Militar Mirim – PMMB reúne diversas atividades educacionais em sala de aula, utilizando uma linguagem fácil e adequada ao seu público de crianças e adolescentes.

Identificam as habilidades básicas e fundamentais e o processo de desenvolvimento do indivíduo, necessários à promoção da saúde, incluindo: autoconhecimento e autogerenciamento; reflexões para tomar decisões responsáveis; compreensão dos outros (alteridade); habilidades de comunicação e relacionamento interpessoal; habilidade de lidar com desafios e responsabilidades.

Nossa missão é prepará-los para os desafios que poderão enfrentar condicioná-los a pensar de forma clara e crítica, conscientizá-los a estarem longe das drogas, de práticas delituosas, promoverem a inserção social de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, eliminar fatores de risco e criar fatores de proteção com qualidade e inovação, satisfazendo as famílias, comunidade escolar e sociedade e se tornarem futuros cidadãos de bem e multiplicadores da cultura da paz e da construção de uma sociedade mais saudável e feliz.

O programa será executado na cidade de Buritis - RO, sob responsabilidades da Associação PMMB e do Instituto Educacional e Social da CIPO, e contará com instrutores habilitados e capacitados a ministrar instruções de diversos temas ligados às atividades da Corporação Polícia Militar com instruções teóricas e práticas, em sala de instrução, ambiente externo e encerramento com a instrução de sobrevivência em área de selva, terá a mesma duração de no mínimo 460 horas, suas atividades ocorrerão em regra, no período matutino e vespertino.

## XIII – RECURSOS HUMANOS:

01-Instrutor da Policia Militar, Policial Militar (30 horas semanais)

01-Coordenado pedagógico, (30 horas semanais).

01-Auxiliar de serviços gerais, profissional de ensino Fundamental/médio. (30 horas semanais)

01-Psicólogo (20 horas).

01-Assistente social (20 horas).

01-Cozinheira (30 horas).





XIV- DESPESAS

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
1.	Contratação de pessoa jurídica: Aquisição para Serviços de eventos: decoração para formatura, Buffet, refrigerantes, água mineral e outros. Aquisição para Perfuração e instalação de poço artesiano: Instalação e outros. Conta de telefone, contabilidade e outros.	72.698,41
2.	Aquisição de materiais permanente: Aparelho notebook, Aparelho celular, liquidificador industrial, caixa térmica, cadeira de escritório e outros.	
3.	Aquisição de material de consumo: Materiais de construção; tintas, rolo, pincel, bandeja para pintura, tanque e outros. Materiais gráficos; Toldo, Painel de fachada e outros. Materiais de expediente; Tinta e tones para impressoras e outros. Gêneros alimentícios; Alimentos, coffee break outros.	
4.	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita: fardamento completo e outros.	

XV – RECURSOS FINANCEIROS:

Os Recursos financeiros a serem utilizados nas aquisições de compras, materiais e outros, serão oriundos das emendas impositivas dos vereadores da câmara municipal de Buritis – RO, em parcerias com a SEMAST.



## XVI- ESPAÇOS FÍSICOS:

Prédio construído com recursos do município de Buritis para esta ação finalística.

## XVII – AVALIAÇÃO:

O sistema de avaliação do projeto será de acordo com a graduação dos adolescentes, a cada ciclo de um semestre. Como (descrever o sistema de avaliar, como serão medidos os serviços, de quanto em quanto tempo).

## XVIII- DAS AQUISIÇÕES NECESSÁRIAS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DO PROGRAMA.

1-Gêneros alimentícios.	Alimentos, coffee break e outros.
2-Aquisição para serviços de eventos.	Decoração para formatura, Buffet, refrigerantes, água mineral e outros.
3- Aquisição para Perfuração e instalação.	Poço artesiano, instalação e outros.
4-Aquisição para materiais permanente.	Aparelho notebook, Aparelho celular, liquidificador industrial, caixa térmica, cadeira de escritório e outros.
5-Aquisição Fardamentos; materiais, serviços de bordados, para distribuição gratuita.	Gandola de combate, calça social, brevês bordados e outros.
6-Aquisição de pessoas jurídicas.	Conta de telefone, contabilidade e outros.
7-Aquisição para materiais de expediente.	Tinta e tones para impressoras e outros.
8- Aquisição para materiais de construção.	Tintas, rolo, pincel, bandeja para pintura, tanque e outros.
9-Aquisição para material gráfico.	Toldo, Painel de fachada e outros.



## XIX - PLANO DE APLICAÇÃO

META	VALORES PREVISTOS DE EMENDA
Atender aproximadamente 120 (cento e vinte) Alunos.	Valor de R\$ 72.698,41 (Setenta e dois mil seiscentos e noventa e oito reais e quarenta e um centavos).

**Observação:** Os valores repassados são para custear aquisições de compras e outros para finalidade da associação PMMB.

*Erli da Silva Souza Rocha*

Erli da Silva Souza Rocha

Presidente da Policia Militar Mirim de Buritis - RO.

Buritis - RO, 20 de fevereiro de 2025

